

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

| | | | |
|------|------------------|-------|------------|
| 事業所名 | サンクスラボ・長崎オフィス | 事業所番号 | 4210103802 |
| 住所 | 長崎市出島町3-10円ロビル4階 | 管理者名 | 藤川 浩 |
| 電話番号 | 095-893-8835 | 対象年度 | 令和5年度 |

地域連携活動の概要

<活動内容>

活動場所: グレイトフルデイズ株式会社（長崎市）

実施日程: 通年

実施した生産活動・施設外就労の概要

⇒インターネットサービスにおける制作や運営業務などを受注し、ICTを活用した障がい者の地域企業とのつながりを実現している。また、施設外就労によって企業内の働く場所づくりを行っている。

<活動の様子>



<目的>

地域連携活動のねらい

→一般就労の環境に身を置くことにより、自立心や責任感を育てていき、社会貢献を日漸していく様にする。

地域にとってのメリット

→他企業の業務委託を引き受けけるにあたって地域貢献に繋がり、横の繋がりも構築出来る。

対象者にとってのメリット

→施設外就労を通して就労に必要なPC知識やスキルの向上、社会生活を営むまでの社会経験を積む。未経験の業務でも興味があればトライし、スキルを磨やすことで今後の就労に繋がっていく可能性が広がる。

<成果>

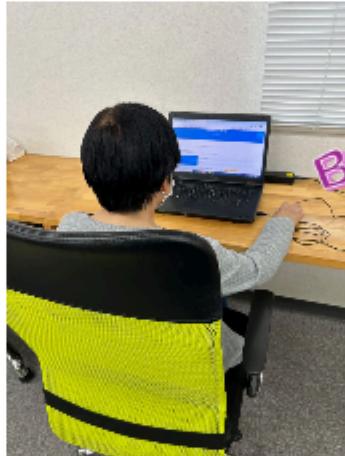
実施した成果

→社外からの業務依頼は依然増加傾向である。

今まであまり無かったデザイン・動画制作業務の受注が増加し、実践的なクリエイティブスキルを身につける事に繋がったと思える。

今後の課題

→若年層は勿論の事ながら、より環境の変化を好まれない高年齢者の就労意欲向上や新業務へのチャレンジ精神を育むことである。



連携先の企業等の意見または評価

実施いただいている切り出し業務の成果について、レベルが非常に高いと評価しております。社会で活躍できる能力を持っているにもかかわらず能力をなかなか活かせない、働く機会を得ることができない障がいをもった方々に活躍いただける場を提供できるように、引き続き取り組んでいきたいです。

| | | | |
|--------|---------------|------|-------|
| 連携先企業名 | グレイトフルデイズ株式会社 | 担当者名 | 佐藤 祐介 |
|--------|---------------|------|-------|

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

| | |
|------|------------------|
| 事業所名 | サンクスラボ・長崎オフィス |
| 住 所 | 長崎市出島町3-10円口ビル4階 |
| 電話番号 | 095-893-8835 |

| | |
|-------|-------------|
| 事業所番号 | 42010103802 |
| 管理者名 | 藤川 浩 |
| 対象年度 | 令和5年度 |

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容>

活動場所：自事業所/オンライン

実施日程：隔週土曜日

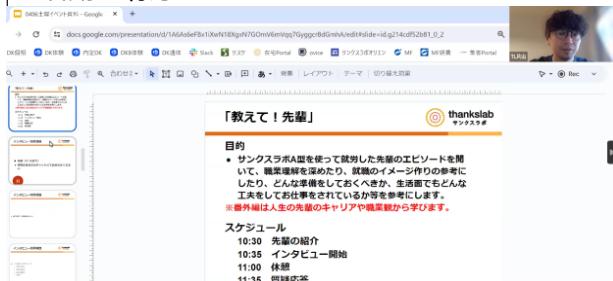
2023年…10/14,11/4,11/25,12/2,

12/9,12/16,12/23

2024年…1/13,1/27,2/10,2/24,3/09,3/23

利用者:20

<活動の様子>



<目的>

- サンクスラボの福祉サービスを使ったのちに就職した利用者の話を聞く場を作ることで、利用前・利用後のビフォーアフター、就職活動の進め方、就職先でのリアルなお仕事情報など生の情報に触れ、実際の就業イメージをつけていただくこと。これにより「自分も一般就労できるかも！」と感じていただき、機運を高めることに繋げること。
- 頻度は月2回程度。

• どのように就職したかをお聞かせください

- 北谷オフィスで就職したい会社・業務希望のアンケートがあった。動画、掲示板監視業務(ICO)をつけていて、当時のパートナーに現在の企業を勧められ、履歴書作成し応募、面接を経て合格した。なぜそれらの業務に興味があったかというと、普段Youtubeをみたりしていて興味があったので、不安は、落ちたらどうしよう、受けたとしても業務についていけるかという不安がありました。私の中で一般就労はハードルが高かった。A型のときは出席率が最低で（半分以下）が普通だった。体調不良や家族の用事があって。でもパートナーの方たちが背中を押してくれたのは半分、自分の「働きたい」という気持ちが半分。

• どのように就職したかをお聞かせください

- パートナーから一般就労の話が来た。
 - 一般就労の声がかかる理由は？
 - 送信業務のテストの点数がよかったから？業務はやそう？
 - 勤怠もよかつた。
- 遅刻欠勤は絶対しない！というモットーにある。
無理をしがち。出社すればどうにかなる
とくに週明けがしんどくて仕事にいけない気持ちになることがあった。
- 【メンタルコントロールのためにしていたこと】
・月10:00～：心療内科の集団ミーティングに参加してから出社する。
→家を出されたことへの達成感
・木曜15:45～：認知行動療法（A型の時業務、退社後木曜は毎週参加）
→吐き出すところがあるので、メンタルコントロールにつながっていた。

<成果>



就労意欲アンケートを3月より取得開始した。今後定期的観測し、測定を行う

連携先の企業や事業所等の意見または評価

- 生の声を聞く機会の建付けとIT機器の使い方や進行の仕方についてサポートしました。
- 弊社就労移行支援でも地域の支援機関と連携しながら上記プログラムを行っておりました。
- 支援機関の職員の講座や研修より、当事者の生の声が圧倒的にインパクトが大きいことを実感しています。
- 今後も続けていただけると、福祉的就労から一般就労へつながる方がますます増えていくかと存じます。

連携先企業（担当者）

株式会社Kaien : 石田佳嗣様

利用者からの意見・評価

| |
|--|
| ・資格はなく、やって覚える精神に感銘を受けました。私ではない発想でした。私も資格がないと言いつけをせず、チャレンジしても良いのかもと思いました。 |
| ・滅多に聞かれる事のない業界のお話と、私が知らない時代の事情など、とても興味深く聞かせていただきました。 |
| ・貴重なお話をありがとうございました。勤怠の不安定さに悩んでいましたが、無運転・無欠勤を続けていらっしゃる先輩のメンタルコントロールのお話から良いヒントを得ることができました。先輩の一般就労への意欲や目標達成力に触発されたので、自分自身も将来の展望を書き出して目標を明確にしていきたいと考えています。 |
| ・サテライトオフィス型就労で勤務時間のがひるという点以外はサポートしてくれる支援員がA型と変わらず居てくださるという事をお聞きてきてとても安心感を感じました。お話を聞いて自身も頑張っていきたいと強く思いました。 |
| ・与えられた仕事を一生懸命果たし、評価される姿が参考になりました。私も一日も早い就労を目指してがんばります。 |
| ・これからの未来予想図が見えました。 |
| ・本日は有難うございました。私もプラスパックすることがあって悩むことがあるのですが、頑張って前に進んでいらっしゃる様子がとても印象的でした。私も少し前進に進めるようになれたと感じました。 |
| ・自身の子供が障がいを持っているという点をお話しくださって、私も同じなので、理解が深いわけがわかりました。ありがとうございました。 |
| ・勤怠の不安定さに悩んでいましたが、無運転・無欠勤を続けていらっしゃる先輩のメンタルコントロールのお話から良いヒントを得ることができました。先輩の一般就労への意欲や目標達成力に触発されたので、自分自身も将来の展望を書き出して目標を明確にしていきたいと考えています。 |

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

| | | |
|------|------------------|--|
| 事業所名 | サンクスラボ・長崎オフィス | |
| 住所 | 長崎市出島町3-10円ロビル4階 | |
| 電話番号 | 095-893-8835 | |

| | | |
|-------|-------------|--|
| 事業所番号 | 42010103802 | |
| 管理者名 | 藤川 浩 | |
| 対象年度 | 令和5年度 | |

| (I) 労働時間 | | |
|--|----|---|
| ①1日の平均労働時間が7時間以上 | | |
| ②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満 | | |
| ③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満 | | |
| ④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満 | | |
| ⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満 | ○ | |
| ⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満 | | |
| ⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満 | | |
| ⑧1日の平均労働時間が2時間未満 | | |
| ①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点 | 40 | 点 |

| (IV) 支援力向上(※) | | |
|---|---|---|
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 | | |
| 参加した職員が1人以上参加している | ○ | |
| ②研修、学会等又は学会誌等において発表 | | |
| 1回以上の場合 | ○ | |
| ③観察・実習の実施又は受け入れ | | |
| いずれか一方のみの取組を行っている | ○ | |
| ④販路拡大の商談会等への参加 | | |
| 1回以上の場合 | ○ | |
| ⑤職員の人事評価制度 | | |
| 人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している | ○ | |
| ⑥ピアソポーターの配置 | | |
| ピアソポーターを職員として配置している | | |
| ⑦第三者評価 | | |
| 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。 | | |
| ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 | | |
| 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものとの認証を受けている | | |
| 小計(注2) | 5 | 点 |

(※) 8項目の合計点に応じた点数(注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

| (III) 多様な働き方(※) | | |
|------------------------|---|---|
| ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ②利用者を職員として登用する制度 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| ⑤短時間勤務に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑥時差出勤制度に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| 小計(注1) | 7 | 点 |

(※) 8項目の合計点に応じた点数(注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

| 項目 | 点数 | | | | | | | | |
|-------------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| 労働時間 | 5点 | 20点 | 30点 | 40点 | 55点 | 65点 | 80点 | 90点 | |
| 生産活動 | -20点 | -10点 | 20点 | 40点 | 50点 | 60点 | | | |
| 多様な働き方 | 0点 | 5点 | 15点 | | | | | | |
| 支援力向上 | 0点 | 5点 | 15点 | | | | | | |
| 地域連携活動 | 0点 | 10点 | | | | | | | |
| 経営改善計画 | 0点 | -50点 | | | | | | | |
| 利用者の知識・能力向上 | 0点 | 10点 | | | | | | | |

| |
|-----------------|
| 合計 |
| 130 点 / 200点 |

