



## 就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	サンクスラボ・長崎西浜町オフィス	事業所番号	4210104628
住所	〒850-0841 長崎県長崎市銅座町4-1 リそな長崎ビル 5階	管理者名	加藤 太次
電話番号	095-893-8878	対象年度	2023年度

## 地域連携活動の概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所:グレートフルデイズ株式会社(長崎市)</p> <p>実施日程:通年</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要 リスト送信業務等、PCを用いた事務業務を主に受注し、障がいのある利用者の活躍の場を創出。また施設外就労を行うことで、より実践的な場を提供し、一般就労への可能性を広げることへ繋がる。</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p>  
<p>&lt;目的&gt;</p> <p><b>地域連携活動のねらい</b> 障がいをもった方の支援を地域を巻き込んで実施することで、多くの可能性を見出し、雇用の場を創出することに繋がる。</p> <p><b>地域にとってのメリット</b> 地域貢献に繋がり、地域の活性化へと繋がる。</p> <p><b>対象者にとってのメリット</b> 施設外就労を通し、より実践的な場で訓練を行い、一般就労に近い形をA型事業所に在籍しながら経験が出来る。またPCスキルの向上により、今後の就労の選択肢を増やせる可能性を広げることが出来る。</p>	
<p>&lt;成果&gt;</p> <p><b>実施した結果</b> リスト送信業務が中心ではあるが、その他にもリスト作成業務、アノテーション業務といった幅広い業務を受注することが出来た。</p> <p><b>得られた成果</b> 利用者からも様々な業務があることで、自身の学びに繋がり、知らなかったことを知る、出来なかったことが出来る、といった能力の向上が見られた。</p> <p><b>今後の課題</b> BPO業務の難易度の高い案件の獲得(定型的な業務が多い為)や業務マニュアルの作成(障害特性に応じたもの)の工夫等、利用者の強み・弱みに合わせた対応を行っていく必要がある。</p>	

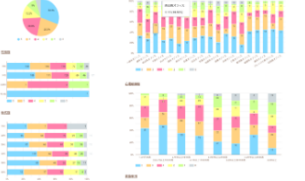
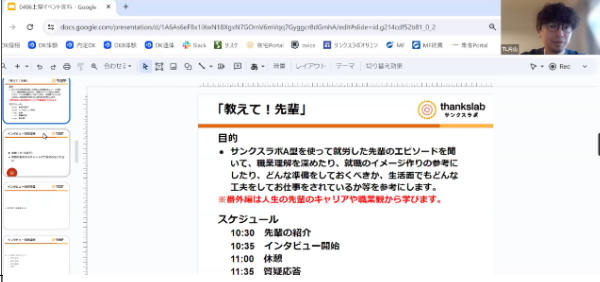
## 連携先の企業等の意見または評価

<p>実施いただいている切り出し業務の成果について、レベルが非常に高いと評価しております。社会で活躍できる能力を持っているにもかかわらず能力をなかなか活かせない、働く機会を得ることができない障がいをもった方々に活躍いただける場を提供できるように、引き続き取り組んでいきたいです。</p>			
連携先企業名	グレートフルデイズ株式会社	担当者名	佐藤 祐介

# 就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	サンクスラボ・長崎西浜町オフィス	事業所番号	4210104628
住所	〒850-0841 長崎県長崎市銅座町4-1 りそな長崎ビル 5階	管理者名	加藤 太次
電話番号	095-893-8878	対象年度	2023年度

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><b>&lt;活動内容&gt;</b>                  活動場所: 長崎西浜町オフィス/オンライン                  実施日程: 隔週土曜日                  2023年…10/14,11/4,11/25,12/2,                  12/9,12/16,12/23                  2024年…1/13,1/27,2/10,2/24,3/09,3/23                  延べ人数: 188名</p> <p><b>&lt;目的&gt;</b>                  ・サンクスラボの福祉サービスを使ったのちに就職した利用者の話を聴く場を作ることで、利用前・利用後のビフォーアフター、就職活度の進め方、就職先でのリアルなお仕事事情など生の情報に触れ、実際の就業イメージをつけていただくこと。これにより「自分も一般就労できるかも！」と感じていただき、機運を高めることに繋げること。                  ・頻度は月2回程度。</p> <p><b>&lt;成果&gt;</b>                    ・オンライン講座を楽しみにされている利用者が多い                  ・在宅就労をされている利用者は、普段職員とのコミュニケーション以外あまり多くない為、他オフィスの利用者との交流や生産活動以外の学びの場となっている                  ・一般就労の問い合わせも増えており、利用者の意向向上に繋がっている                  就労意欲アンケートを3月より取得開始した。今後定点観測し、測定を行う</p>	<p><b>&lt;活動の様子&gt;</b>  </p> <p><b>・どのように就職したかをお聞かせください</b>                  ○ 北谷オフィスで就職したい会社・業務希望のアンケートがあった。動画、掲示板監視業務に〇をつけていて、当時のパートナーに現在の企業を勧められ、履歴書作成し応募、面接を経て合格した。なぜそれらの業務に興味があったかという点、普段Youtubeをみたりしていて興味があったので。不安は、落ちたらどうしよう、受かっても業務についていけないかという不安はありました。私の中で一般就労はハードルが高かった。A型のときは出勤率が最低で（半分以下）が普通だった。体調不良や家族の用事があった。でもパートナーの方たちが背中を押してくれたのは半分、自分の「働きたい」という気持ちが半分。</p> <p><b>・どのように就職したかをお聞かせください</b>                  ○ パートナーから一般就労の話が来た。                  ・一般就労の声がかかった理由は？                  →送信業務のテストの点数がよかったから？業務はやそう？                  →勤怠もよかった。                  ○ 遅刻欠勤は絶対しない！というモットーにある。                  無理をしがち。出社すればどうにかなるとくに週明けがしんどくて仕事にいけない気持ちになることがあった。                  ○ 【メンタルコントロールのためにしていたこと】                  ・月10:00～：心療内科の集団ミーティングに参加してから出社する。                  →家を出られたことへの達成感                  ・木曜15:45～：認知行動療法（A型の時業務、退社後木曜は毎週参加）                  →吐き出すところがあるので、メンタルコントロールにつながっていた。</p>
---	--

## 連携先の企業や事業所等の意見または評価

・生の声を聴く機会の建付けとIT機器の使い方や進行の仕方についてサポートしました。  
 ・弊社就労移行支援でも地域の支援機関と連携しながら上記プログラムを行っております。  
 ・支援機関の職員の講座や研修より、当事者の生の声が圧倒的にインパクトが大きいことを実感しています。  
 ・今後も続けていただけると、福祉的就労から一般就労へつながる方がますます増えていくかと存じます。

連携先企業(担当者)	株式会社Kaizen: 石田佳嗣様
------------	-------------------

## 利用者からの意見・評価

・資格はなく、やって覚える精神に感動を受けました。私にはない発想でした。私も資格がない言い訳をせず、チャレンジしても良いのかもと思いました。  
 ・滅多に聞かれない業界のお話、私が知らない時代の事情など、とても興味深く聞かせていただきました。  
 ・貴重なお話をありがとうございました。動意の不安定さに悩んでいましたが、無差別に繋がりを続けていっている先輩のメンタルコントロールのお話から良いヒントを得ることができました。先輩の一般就労への意欲や目標達成力に触発されたので、自分自身も将来の展望を書き出して目標を明確にしていきたいと考えています。

・サテライトオフィス型就労で勤務時間がのびるという点以外はサポートしてくれる支援員がA型と変わらず居てくださるという事をお聞きできてとても安心感を感じました。  
 ・お話を聞いて自身も頑張っていきたいと強く思いました。  
 ・与えられた仕事を一生懸命果たし、評価される姿が参考になりました。私も一日も早い就労を目指してがんばります。

・これからの未来予想図が見えました。  
 ・本日は有難うございました。私もフラッシュバックすることがあって悩むことがあるのですが、頑張って前に進んでいってほしいと願っていました。私も少しずつ前に進むようになっていけたらと思います。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	サンクスラボ・長崎西浜町オフィス
住所	〒850-0841 長崎県長崎市銅座町4-1 リそな長崎ビル 5階
電話番号	095-893-8878

事業所番号	4210104628
管理者名	加藤 太次
対象年度	2023年度

(I) 労働時間		30	点
①1日の平均労働時間が7時間以上			
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	○		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動		50	点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方（※）		15	点
①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度			
就業規則等で定めている	○		
②利用者を職員として登用する制度			
就業規則等で定めている	○		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律			
就業規則等で定めている	○		
④フレックスタイム制に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
⑤短時間勤務に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑥時差出勤制度に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			
就業規則等で定めている	○		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
就業規則等で定めている	○		
小計（注1）		7	点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		15	点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			
参加した職員が1人以上参加している	○		
②研修、学会等又は学会誌等において発表			
1回以上の場合	○		
③視察・実習の実施又は受け入れ			
いずれか一方のみの取組を行っている	○		
④販路拡大の商談会等への参加			
1回以上の場合	○		
⑤職員の人事評価制度			
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○		
⑥ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計（注2）		5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(V) 地域連携活動		10	点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○		

1事例以上ある場合：10点

(VI) 経営改善計画		0	点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○		

期限内に提出していない場合：-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		10	点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○		

1事例以上ある場合：10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	20点 10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	130	点 / 200点
----	-----	----------