

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	23755:14:00	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,944	人	利用者の1日の平均労働時間数	3:59:47	時間
-----------------------------	-------------	----	-------------------	-------	---	----------------	---------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	2,893,569	円	利用者に支払った賃金総額	2,893,378	円	収支	191	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	-----	---

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	23,321,779	円	利用者に支払った賃金総額	21,763,365	円	収支	1,558,414	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数	名
※取得を進めた免許等：	
制度の活用内容：	

② 利用者を職員として登用する制度

② 職員として登用した人数	名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	
※登用した日	年 月 日
勤務形態：	
就業時間：	時 分～ 時 分
職務内容：	

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規

③ 在宅勤務を行った人数	11 名
※実施した期間：12月1日～12月28日	
就業時間（在宅勤務）：10時00分～15時00分	
職務内容：リスト作成業務	

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制を活用した人数	名
※実施した期間：月 日～ 月 日	
就業時間（コアタイム）：時 分～ 時 分	
職務内容：	

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に従事した人数	名
※実施した期間：月 日～ 月 日	
就業時間（短時間）：時 分～ 時 分	
職務内容：	

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度を活用した人数	1 名
※実施した期間：12月2日～12月2日	
就業時間（早出の場合）：10時00分～15時00分	
就業時間（遅出の場合）：13時00分～18時00分	
職務内容：リスト作成業務	

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度を活用した人数

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度を活用した人数	1 名
◎計画的付与制度を活用した人数	名
※取得した制度 有給休暇の時間単位取得	
取得した期間：3月20日、3月23日	
取得時間 各2時間	

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等を取得した人数	名
※取得した内容：	
取得した期間：月 日～ 月 日	
就業時間：時 分～ 時 分	
職務内容：	

(※)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は

① 研修計画に基づいた外部研修会又は	
◎研修計画を策定している	
◎研修実施回数 外部 回/内部 5回	
対象職員数	14 人
うち研修受講者数	7 人
※研修名 メンタルヘルス研修	
研修講師 株式会社PONO代表取締役 杉本 九実	
実施日・受講者数	3月2日 7人

② 研修、学会等又は学会誌等において

② 研修、学会等又は学会誌等において	
◎研修、学会等又は学会誌等において	
発表している回数	2 回
※研修名 障害者雇用に関する研修会	
実施日	令和5年3月9日（木）
発表テーマ	
就労継続支援A型事業所での障害のある方への業務指示の手法・工夫について	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 視察・実習の実施又は受け入れ	
◎先進的事業者の視察・実習の実施している	
◎他の事業所の視察・実習を受け入れている	
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会等への参加	
◎販路拡大の商談会等への参加回数 2 回	
※商談会等名 大分県中小企業同友会	
主催者名 第28回経営フォーラム	
日時	令和4年11月15日
内容	BPO業務の提案

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度	
◎職員の人事評価制度を整備している	
◎当該人事評価制度を周知している	
人事評価制度の制定日	令和4年10月1日
人事評価制度の対象職員数	10 名
うち昇給・昇格を行った者	3 名
当該人事評価制度の周知方法	社内ポータル

⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターの配置	
◎ピアサポーターを配置している	
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

⑦ 第三者評価	
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認	
◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(※)実績のうち1事例を記載