

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	50,037	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	12,491	人	利用者の1日の平均労働時間数	4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	--------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（平成30年度）

生産活動収入から経費を除いた額	29,228,403	円	利用者に支払った資金総額	26,707,956	円	収支	2,520,447	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和元年度）

生産活動収入から経費を除いた額	35,140,562	円	利用者に支払った資金総額	31,832,964	円	収支	3,307,598	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数	名
※取得を進めた免許等：	
制度の活用内容：	

② 利用者を職員として登用する制度

② 職員として登用した人数	1名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している <input type="checkbox"/>	
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している <input type="checkbox"/>	
※登用した日	令和2年10月1日
勤務形態：	正社員
就業時間：	10時00分～18時00分
職務内容：	生活支援員

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③ 在宅勤務を行った人数	71名
※実施した期間：4月1日～3月31日	
就業時間（在宅勤務）：	10時00分～15時00分
職務内容：	BPO業務、その他

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制を活用した人数	名
※実施した期間：月 日～月 日	
就業時間（コアタイム）：	時 分～時 分
職務内容：	

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に従事した人数	名
※実施した期間：月 日～月 日	
就業時間（短時間）：	時 分～時 分
職務内容：	

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度を活用した人数	150名
※実施した期間：4月1日～3月31日	
就業時間（早出の場合）：	10時00分～15時00分
就業時間（遅出の場合）：	13時00分～18時00分
職務内容：	リスト作成、フォーム送信

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 時間単位取得を活用した人数	名
⑦ 計画的付与制度を活用した人数	名
※取得した制度	<input type="checkbox"/> 有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/> 計画的付与制度
取得した期間：	月 日～月 日
取得日数・時間	日 時間

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等を取得した人数	名
※取得した内容：	
取得した期間：	
就業時間：	
職務内容：	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画を策定している <input type="checkbox"/>	
◎研修実施回数 外部 回/内部5回	
対象職員数	8人
うち研修受講者数	5人
※研修名	メンタルヘルス研修
研修講師	株式会社PONO 代表取締役 杉本 九実
実施日・受講者数	3月2日 5人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	2回
※研修名①	障害者雇用に関する研修会
実施日	3月9日
発表テーマ	就労継続支援A型事業所での障害のある方への業務指導の工夫
※研修名②	障害者雇用に関する研修会
実施日	3月16日
発表テーマ	就労継続支援A型事業所での支援者の業務上の意思疎通の工夫

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input type="checkbox"/>	
◎他の事業所の視察・実習を受け入れている <input type="checkbox"/>	
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会等への参加回数	2回
※商談会等名	第28回経営フォーラム
主催者名	大分県中小企業同友会
日時	11月15日
内容	BPO業務の提案
※商談会等名	Fastlabel株式会社との商談
主催者名	サンクスラボ株式会社
日時	12月27日
内容	アノテーション業務の提案

⑤ 職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している <input type="checkbox"/>	
◎当該人事評価制度を周知している <input type="checkbox"/>	
人事評価制度の制定日	R4年10月1日
人事評価制度の対象職員数	8名
うち昇給・昇格を行った者	4名
当該人事評価制度の周知方法	社内ポータル

⑥ ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/>	
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/>	
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/>	
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている <input type="checkbox"/>	
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。