

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 6 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間

47166:10:00

時間

雇用契約を締結していた延べ利用者数

11,892

人

利用者の1日の平均労働時間数

3:57:58

時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 令和 4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額

8,722,383

円

利用者に支払った賃金総額

33,697,887

円

収支

▲ 24,975,504

円

前々年度（ 令和 5 年度）

生産活動収入から経費を除いた額

44,136,413

円

利用者に支払った賃金総額

40,068,865

円

収支

4,067,548

円

前年度（ 令和 6 年度）

生産活動収入から経費を除いた額

48,381,846

円

利用者に支払った賃金総額

44,844,331

円

収支

3,537,515

円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（6年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④フレックスタイム制に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 6 年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している

◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。

研修名：コロロテクノロジーラボ 業務自動化スキルを習得するAI研修
研修講師 ココロマネジメント
実施日・受講者数 令和6年6月24日～8月20日 8名

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において

1回以上発表している

※研修、学会等名 ワカルク社 社内研修
実施日 10月23日

発表テーマ マニュアル作成における工夫・ミス対応とミス防止策

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業所の視察・実習の実施している

もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業所名 サポートセンターI
実施日/参加者数 令和6年8月26日 2名

※他の事業所名

積水テクノ成型株式会社・積水ホームテクノ株式会社

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。

※商談会等名 HR EXPO-2024東京

主催者名 RX Japan 株式会社

日時 令和6年5月8日～5月10日

内容 障がい者雇用サポートについて
サンクスラボのBPOサービスについて

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している

◎当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 2022年10月21日

人事評価制度の対象職員数 7名

うち昇給・昇格を行った者 5名

当該人事評価制度の周知方法

就労支援部全体会議

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している

◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日～ 月 日

就業時間

職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に

福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日

第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント

規格等の認証等を受けている

※認証を受けた日 月 日

規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。

※受理日 令和 年 月 日